

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР (ДЕТСКОГО) ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА «СТАРТ+»
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ «Старт+»
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

приказ № 181/2-ОД от 23.08.2022.
Директор ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ «Старт+»
Невского района Санкт-Петербурга
О.Г. Подобаева

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО)
ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СТАРТ+»
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема граждан в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны в соответствии с; Федеральным законом ФЗ №273 от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32; Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга, Правилами приема обучающихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила устанавливают правила приема граждан в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Целью настоящих Правил является обеспечение прав детей на получение дополнительного образования и соблюдения принципов равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Настоящие Правила принимаются и утверждаются директором Учреждения на неопределенный срок.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.6. Настоящие Правила размещаются для свободного доступа на информационном стенде и сайте Учреждения для всеобщего ознакомления.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. В соответствии со ст. 75 Федерального закона ФЗ №273 от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации» к освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

Федеральным законом ФЗ №273 от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

2.5. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан на обучение не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта об открытии групп в новом учебном году и начале приема обучающихся размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о

- начале и окончании организованного приема граждан на обучение;
- реализуемых дополнительных общеобразовательных программах;
- количестве мест в объединениях.

2.7. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего, достигшего совершеннолетнего возраста, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или совершеннолетнего поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Копии представляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка, совершеннолетнего обучающегося.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, совершеннолетние поступающие имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.10. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, достигшим совершеннолетнего возраста, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;

- адрес места жительства поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;
- контактные телефоны поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.11. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.12. Прием обучающихся в группы спортивного, туристического, хореографического профиля происходит при наличии у поступающих медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в указанных группах дополнительного образования.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей или совершеннолетних поступающих в Учреждение не допускается.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего поступающего.

2.15. Прием заявлений в объединения Учреждения на текущий учебный год производится с 25 августа по 10 сентября. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.16. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей).

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей или совершеннолетними поступающими, регистрируются в журнале приема заявлений.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Общего собрания работников Учреждения и утверждаются директором Учреждения.