



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СТАРТ+»
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

192171, Санкт-Петербург, ул. Ивановская, д. 11, лит. А
ОКПО 33104430 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1117847036702
ИНН/КПП 7811483746 / 781101001

Телефон/факс: (812) 560-04-30
E-mail: cttstartplus@gmail.com
<http://cтарт-плюс.рф>

ПРИКАЗ

14.07.2023

№ 111/к-29

**О внесении изменений в Правила внутреннего
трудового распорядка Государственного
бюджетного учреждения дополнительного
образования Центра детского (юношеского)
технического творчества «Старт+»
Невского района Санкт-Петербурга**

На основании Федерального Закона от 22.11.2021 №377-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федерального Закона от 07.10.2022 №376-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и письма прокуратуры Невского района Санкт-Петербурга от 16.06.2023 №07-02-2023/342 «Представление об устранении нарушений трудового законодательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя (ст.67 ТК РФ).

Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора (ст.68 ТК РФ).

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (ст.68 ТК РФ).»

1.2. Пункт 2.28. изложить в следующей редакции:

« 2.28. В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

Днем увольнения считается последний день работы, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК или иным Федеральным законом, сохраняющим место работника (должность).

2.28.1. В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.»

2. Специалисту по кадрам **Макеевой Е.В.** ознакомить работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга с изменениями на общем собрании 31.08.2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Г. Подобаева